



DETERMINAZIONE N. 48 DEL 10/10/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 17, COMMI 1 E 2, E DELL'ART.50, COMMA 1, LETT. B) (servizi e forniture) DEL D.LGS. 31/03/2023 N. 36, ATTUATIVO DELL'ART.1 DELLA LEGGE 21/06/2022 N. 78, PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE VARIO DI CONSUMO E DI CANCELLERIA NECESSARIO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELL'ENTE. SMART CIG N. ZCD3CC6C62.

IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB CREMONA

Adotta la seguente determinazione:

A. VISTO il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l'art. 4 (*"Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità"*) e l'art. 17 (*"Funzioni del dirigente"*) e successive modifiche ed integrazioni;

B. VISTI

- il Regolamento di organizzazione dell'Automobile Club Cremona approvato con delibera del Consiglio Direttivo n.17/02 del 23/04/2002 e modificato con delibera Consiglio Direttivo n. 32 del 13/12/2021, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 165/2001;
- il Regolamento di amministrazione e contabilità deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 24/09/2009 con delibera n. 7 ed approvato dai Ministeri Vigilanti con nota n.14609 del 09/03/2010;
- il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2023-2025 approvato con delibera C.D. n. 21 del 31 ottobre 2022;
- Il "Codice di comportamento" dell'Automobile Club Cremona, come da delibera del Consiglio Direttivo n. 19 del 24/06/2021 e modificato con delibera Consiglio Direttivo n. 34 del 13/12/2021 a seguito parere favorevole dell'OIV;
- Il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024" redatto ai sensi dell'art.1, comma 2 bis, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 9 nella riunione del 27 giugno 2022;
- Il "Manuale delle Procedure negoziali" approvato con propria determina dirigenziale n. 64 del 25/11/2022;
- la delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 31/10/2022 con la quale si provvedeva all'approvazione del Budget per l'anno 2023;
- la dotazione del budget annuale 2023 adottata con determina n. 66 del 19/12/2022.

C. RICHIAMATO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, quale nuovo Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 77 del 31 marzo 2023 – Supplemento Ordinario n. 12, entrato in vigore il 1° aprile 2023, con efficacia attuativa dal 1° luglio 2023 ed in particolare i seguenti articoli:

- **Art. 14. (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti. Disciplina dei contratti misti)**
- **Art. 15. (Responsabile unico del progetto (RUP),** individuato per l'Automobile Club Cremona nella figura del Direttore dell'Ente Dott.Giuseppe Pianura, come da delibera presidenziale n. 4 del 01/06/2023;
- **Art. 17. (Fasi delle procedure di affidamento);**
- **Art. 18. (Il contratto e la sua stipulazione);**



- **Art. 49. (Principio di rotazione degli affidamenti)**, con particolare evidenza al comma 6 per il quale “È comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”.
 - **Art. 50. (Procedure per l’affidamento)**, con particolare evidenza al comma 1, lettere A) e B): “1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 con le seguenti modalità:
 - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;”
 - **Art. 52. (Controllo sul possesso dei requisiti)** dell’Operatore Economico e **Art. 94. (Cause di esclusione automatica)**;
 - **Art. 62. (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze)**, con particolare evidenza al comma 1 per l’utilizzo di piattaforme (MEPA, CONSIP, ARCA SINTEL) o centrali di committenza: “1. Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all’affidamento di lavori d’importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.”
 - **Art. 108. (Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture)**, con particolare evidenza al comma 1: “Fatte salve le disposizioni legislative, regolamentari o amministrative relative al prezzo di determinate forniture o alla remunerazione di servizi specifici, le stazioni appaltanti procedono all’aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture e all’affidamento dei concorsi di progettazione e dei concorsi di idee sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell’elemento prezzo o del costo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia quale il costo del ciclo di vita, conformemente a quanto previsto dall’allegato II.8, con riguardo al costo del ciclo di vita”.
- D. PRESO ATTO** pertanto dell’abrogazione del precedente Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n.50/2016 a far data dal 1° luglio 2023 (art.226, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023);
- E. VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 e, in particolare, l’art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari”;
- F. CONSIDERATA** la necessità, per l’Automobile Club Cremona, di provvedere alla fornitura di materiale vario di consumo e di cancelleria necessario per il funzionamento degli Uffici dell’Ente, nonché l’acquisto di n. 1 sedia per Ufficio Tecnico, come da elenco di seguito specificato:
- N.1 PENNA COMPATIBILE PER TABLET GALAXY TAB S6 LITE
 - N.1 SEDUTA GIRVOLE HUHUVU – SCHIENALE RETE CON SUPPORTO LOMBARDE INTEGRATO – BRACCIOLI REGOLABILI – RIV TESSUTO – BASE PPL (colore blu)
 - N.5 ROTOLI ELIMINACODE
 - N. 1 ROTOLO PER PLASTIFICATRICE ESSELTE XCS9
 - N. 2 NASTRI BIADESIVI MM 12X6,3 MT
 - N.1 KIT REINTEGRO CASSETTA PRIMO SOCCORSO PER PIU’ DI 3 DIPENDENTI



- G. VERIFICATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00 (Euro Cinquemila/00) per cui questa Amministrazione può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a strumenti telematici di negoziazione, ai sensi dell'art.1, comma 450 delle Legge n. 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018.
- H. EFFETTUATA** pertanto opportuna indagine di mercato mediante richiesta alle seguenti ditte:
- Ditta Bergonzi di Tamacoldi Giulia Sas con Sede in Via Antiche Fornaci n. 22 in Cremona e avente Partita IVA n.00933810194;
 - Ditta Computer Sistem Surl con sede in Via Persico 11/G in Cremona, avente Partita IVA 01422750198.
- I. CONSIDERATO** che l'offerta n. 217 del 06/10/2023 formulata dalla Ditta Bergonzi di Tamacoldi Giulia Sas di Cremona e pervenuta al prot.generale dell'Ente prot. n. 759/23, è da ritenersi economicamente conveniente e maggiormente vantaggiosa per l'Ente, per una spesa complessiva di **€ 302,12 + Iva**;
- J. CONSIDERATO** altresì che la Ditta Bergonzi di Tamacoldi Giulia Sas di Cremona si è resa disponibile ad effettuare la consegna immediata presso la Sede dell'ente del materiale ordinato.
- K. CONSIDERATO** che l'Ente ha richiesto all'operatore economico un'apposita autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.17, comma 5, all'art. 52 ed agli artt.94, 95 e 98 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023;
- L. CONSIDERATO** che l'Ente ha verificato l'idoneità tecnico professionale dell'Impresa, secondo quanto previsto dall'allegato XVII del D.Lgs n. 81/2008, provvedendo a verificare la visura camerale della stessa;
- M. CONSIDERATO** che dall'esito delle suddette verifiche dei requisiti non emergono motivi ostativi al presente affidamento;
- N. CONSIDERATO** che alla presente procedura di acquisto è stato assegnato lo Smart CIG n. **ZCD3CC6C62**;
- O. CONSIDERATO** che la spesa stimata per l'affidamento della presente procedura è compatibile con il budget annuale;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **Di ritenere** necessario provvedere alla fornitura di materiale vario di consumo e di cancelleria necessario per il funzionamento degli Uffici dell'Ente, nonché l'acquisto di n. 1 sedia per Ufficio Tecnico, come da elenco evidenziato in narrativa.
2. **Di affidare** la suddetta fornitura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. lett. b) del D.Lgs n.36/2023, alla Ditta Bergonzi di Tamacoldi Giulia Sas con Sede in Via Antiche Fornaci n. 22 in Cremona (Partita IVA n.00933810194), per una spesa complessiva pari a **€ 302,12 + Iva**.
3. **Di autorizzare** il pagamento delle singole fatture entro il termine di 30 giorni e la contabilizzazione della spesa sul conto di costo CP.01.01.0002 (Cancelleria) del budget del centro di responsabilità unico della Direzione, per l'esercizio 2023 che presenta sufficiente disponibilità, previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art.17, comma 5, ed all'art. 52 del D.Lgs.36/2023 da parte



dell'Operatore Economico individuato, nonché previa attuazione, anche a campione, delle ulteriori verifiche necessarie all'assolvimento degli adempimenti normativi in materia di appalti pubblici.

4. **Di specificare** che con la stipula del contratto le parti contraenti si assumeranno tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche, dando atto che il pagamento sarà effettuato tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato, previa verifica e certificazione di conformità della fornitura stessa, e che l'inottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto stesso.
5. **Di precisare** che la ditta risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali ed è regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento.
6. **Di dare atto che** è stato acquisito lo Smart CIG dell'ANAC n. **ZCD3CC6C62** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, dovrà essere riportato dagli strumenti di pagamento in relazione a ciascuna transazione posta in essere.
7. **Di precisare** che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, richiamate le disposizioni di cui all'art.15 e allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché dall'art.6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, in merito all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile Unico del Progetto in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale, sono svolte dal Direttore Dott.Giuseppe Pianura.
8. **Di conservare** agli atti dell'Ufficio Segreteria la documentazione istruttoria relativa alla presente determinazione.
9. **Di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Contabilità per gli adempimenti conseguenti.
10. **Di ottemperare** agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/2013 e dall'art.20, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente www.cremona.aci.it, sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Direttore
Dott. Giuseppe Pianura